

**REPUBLIQUE DU CAMEROUN**

Paix-Travail-Patrie

-----

**Ministère de l'Economie, de la  
Planification et de l'Aménagement du  
Territoire**

-----

**Conseil National de la Statistique**



**REPUBLIC OF CAMEROON**

Peace-Work-Fatherland

-----

**Ministry of Economy, Planning and  
Regional Development**

-----

**National Statistics Council**

**CAHIER DE CHARGES DES STRUCTURES DU SYSTEME NATIONAL  
D'INFORMATION STATISTIQUE (SNIS)**

**Volume I**



**Secrétariat du Conseil National de la Statistique**

BP: 134 Yaoundé Tél: (237) 222 22 04 45 Fax: (237) 222 23 24 37

Site Web: [www.statistics-cameroon.org](http://www.statistics-cameroon.org)

Réalisé avec l'appui financier de l'Union Européenne

A travers le Programme d'Appui à la Réforme des Finances Publiques  
- Volet Appui au Système Statistique National(PARFIP/SSN)



Février 2015

## SOMMAIRE

SIGLES ET ABBREVIATIONS .....	iii
AVANT PROPOS .....	iv
1. INTRODUCTION GÉNÉRALE .....	1
1.1. CONTEXTE ET JUSTIFICATION.....	1
1.2. OBJECTIF.....	2
1.2.1. Objectif général .....	2
1.2.2. Objectifs spécifiques.....	2
1.3. MÉTHODOLOGIE .....	2
2. DIAGNOSTIC DU DISPOSISTIF STATISTIQUE SECTORIEL.....	4
2.1. FORCES.....	4
2.1.1. Plan institutionnel et coordination .....	4
2.1.2. Ressources.....	4
2.1.3. Production et diffusion .....	4
2.2. FAIBLESSES .....	5
2.2.1. Plan institutionnel et coordination .....	5
2.2.2. Ressources.....	5
2.2.3. Production et diffusion .....	6
2.3. OPPORTUNITES.....	6
2.4. MENACES.....	6
3. FORMULATION DU CAHIER DE CHARGE.....	8
3.1. BESOINS EN INFORMATIONS STATISTIQUES .....	8
3.2. PRODUITS ATTENDUS .....	9
3.3. ACTIVITES A MENER.....	9
3.4. RESSOURCES NECESSAIRES.....	10
3.4.1. Plan institutionnel et organisationnel .....	10
3.4.2. Plan documentaire.....	10
3.4.3. Plan humain .....	11
3.4.4. Plan matériel et logistique.....	11
3.4.5. Plan financier .....	11
ANNEXES .....	12
1. Liste des indicateurs à produire par administration .....	13
2. Situation des structures en charge de la production statistique par ministère.....	37
3. Principes fondamentaux de la statistique officielle.....	46
4. Liste des documents de coordination et normalisation du SNIS.....	47
5. Liste des participants à l'atelier d'élaboration du cahier de charges .....	48

## SIGLES ET ABBREVIATIONS

Sigles	Significations
APS	Activités Physiques et Sportives
CAF	Centre d'Alphabétisation Fonctionnel
CAMPOST	Cameroon Postal Services
CAMRAIL	Cameroon Railways
CDMT	Cadre de Dépense à Moyen Terme
CHS	Comité d'Hygiène et de Sécurité en milieu de travail
CNCC	Conseil National de Chargeurs du Cameroun
CNPS	Caisse Nationale de Prévoyance Sociale
CNS	Conseil National de la Statistique
CRESMIC	Cadre de Référence du Support Méthodologique Minimum Commun pour le Suivi des DSRP et des OMD
CSPH	Caisse de Stabilisation des Prix des Hydrocarbures
CSPro	Census and Survey Processing System
CTD	Collectivité Territoriale Décentralisée
DFGIL	Direction des Finances, de la Gestion Informatique et de la Logistique
DQAF	Data Quality Assessment Framework
DSCE	Document de Stratégie pour la Croissance et l'Emploi
FCFA	Franc des Communautés Financières d'Afrique
HIMO	Haute Intensité de Main d'Œuvre
INS	Institut National de la Statistique
MINADER	Ministère de l'Agriculture et du Développement Rural
MINHDU	Ministère de l'Habitat et du Développement Urbain
MINEDUB	Ministère de l'Éducation de Base
MINEE	Ministère de l'Eau et de l'Énergie
MINEPAT	Ministère de l'Économie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire
MINESUP	Ministère de l'Enseignement Supérieur
MINEFOP	Ministère de l'Emploi et de la Formation Professionnelle
MINSEP	Ministère des Sports et de l'Éducation Physique
MINJEC	Ministère de la Jeunesse et l'Éducation Civique
MINTP	Ministère des Travaux Publics
MINTSS	Ministère du Travail et de la Sécurité Sociale
MINTOUL	Ministère du Tourisme et des Loisirs
NSP	Ne sait pas
ODD	Objectifs de Développement Durable
OIT	Organisation Internationale du Travail
OMD	Objectifs du Millénaire pour le Développement
OSC	Organisation de la Société Civile
PAP	Plan d'Actions Prioritaires
PFNL	Produit Forestier Non Ligneux
PME	Petites et Moyennes Entreprises
PPBS	Planning Programming Budget System
PTF	Partenaire Technique et Financier
RH	Ressource Humaine
SCE	Stratégie pour la Croissance et de l'Emploi
SNDS	Stratégie Nationale de Développement de la Statistique
SNIS	Système National d'Information Statistique
SSN	Système Statistique National
SPSS	Statistical Package for the Social Sciences
TAP	Taux d'achèvement du cycle primaire
TBA	Taux Brut d'Alphabétisation

## AVANT PROPOS

*Le Directeur Général de l'Institut National de la Statistique a le plaisir de vous présenter le volume I du cahier de charges des structures du Système National d'Information Statistique. L'élaboration de cet important outil de coordination a pour but de rendre notre système statistique plus performant. En effet, selon le diagnostic du système réalisé en 2013 au terme de la mise en œuvre de la Stratégie Nationale de Développement de la Statistique 2009-2013, il ressort qu'au niveau des administrations sectorielles, la production statistique est insuffisante, la diffusion et l'archivage insuffisants et approximatifs, des bonnes pratiques adoptées au niveau national et international sont peu ou faiblement utilisées.*

*Par ailleurs, à travers la loi portant régime financier de l'État et le Document de Stratégie pour la Croissance et l'Emploi (DSCE), le Cameroun a défini un nouveau cadre de référence de l'action gouvernementale, marqué par la Gestion Axée sur les Résultats qui impose aux différentes administrations et aux collectivités territoriales décentralisées de disposer, entre autres, d'informations fiables, crédibles et à date pour évaluer leurs performances et planifier les besoins à satisfaire.*

*Ce document se veut être un cadre de référence aux personnels en charge de la production statistique au niveau des administrations sectorielles. Comme l'ensemble des documents de coordination statistique, il a été élaboré selon une approche participative.*

*Cet outil s'articule autour de trois points: (i) d'abord, la synthèse du diagnostic du dispositif statistique sectoriel sous le prisme du modèle Forces – Faiblesses- Opportunités- Menaces (FFOM), (ii) ensuite, la liste des produits attendus et des activités à mener sur la base de l'identification des besoins en information statistique ; (iii) enfin, il s'achève par les ressources nécessaires pour une mise en œuvre efficace de ce cahier de charges.*

*La production de ce document a bénéficié de l'appui financier du Programme d'Appui à la Réforme des Finances Publiques (PARFIP) – volet statistique. Le Gouvernement saisit cette opportunité pour lui renouveler ses sincères remerciements.*

*Le Directeur Général*

# 1. INTRODUCTION GÉNÉRALE

## 1.1. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

A travers la loi n°2007/006 du 26 décembre 2007 portant régime financier de l'État et le Document de Stratégie pour la Croissance et l'Emploi (DSCE), le Cameroun a défini un nouveau cadre de référence de l'action gouvernementale, marqué par la Gestion Axée sur les Résultats qui impose aux différentes administrations et aux collectivités territoriales décentralisées de disposer, entre autres, d'informations fiables, crédibles et à date pour évaluer leurs performances et planifier les besoins à satisfaire.

Le Système National d'Information Statistique (SNIS), bras séculier du Gouvernement en matière de production statistique, met à disposition un volume important de données pour orienter le Gouvernement dans la prise de décision. Ces informations sont issues pour la plupart des opérations statistiques prioritaires à savoir les recensements et les autres grandes enquêtes. Cependant, selon le diagnostic effectué dans le cadre de l'élaboration de la Stratégie Nationale de Développement de la Statistique (SNDS 2014-2020), le système présente encore de nombreuses faiblesses qui le rendent peu efficace dans l'accomplissement de ses missions.

En effet, de manière spécifique, la production et l'exploitation des statistiques de sources administratives restent insuffisantes pour diverses raisons : (i) la faible culture statistique chez certains acteurs du Système Statistique National ; (ii) l'inexistence ou la non fonctionnalité du Système d'Information Statistique dans certaines administrations sectorielles ; (iii) la non disponibilité des données sectorielles et sous-sectorielles sous des formats exploitables ; (iv) la faible utilisation des outils de coordination et de normalisation statistiques ; (v) la rétention de l'information par certains fournisseurs de données et ; (vi) la non prise en compte systématique de l'approche genre dans la collecte des statistiques, sans oublier l'absence de coordination aux niveaux sectoriel et sous-sectoriel.

Depuis quelques années, le SNIS a entrepris le renforcement des capacités des administrations dans le but de les rendre plus efficaces. Ce renforcement des capacités a porté sur les ressources matérielles et humaines. En ce qui concerne le volet matériel, avec l'appui des partenaires au développement, le SNIS a acquis et déployé ces cinq dernières années des équipements en matériels informatiques et roulants. Le volet ressources humaines se présente soit sous forme de formation, soit sous forme d'atelier de mise en place d'un Système d'Information Statistique, ou encore la mise en place de partenariat d'assistance technique entre l'Institut National de la Statistique (INS) et une administration sectorielle. Par ailleurs, sur le plan institutionnel, des actions ont été menées pour la mise en place d'un Système d'Information Statistique opérationnel. Toutefois, ces actions restent tributaires du positionnement de la structure en charge de la production statistique au sein des administrations sectorielles, y

compris des textes réglementaires les formalisant d'une part, et du niveau des ressources allouées à la production statistique d'autre part.

L'une des activités à mener pour y parvenir semble être l'élaboration d'un cahier de charges des unités dédiées à la production des statistiques sectorielles. Ce document qui se veut être le Schéma Directeur des administrations sectorielles en matière de statistique officielle, mérite d'être apprécié et validé en collaboration avec les administrations sectorielles, en vue de sa mise en œuvre. Tout en trouvant un ancrage fort dans la SNDS 2014-2020, il doit être le cadre de référence des actions en faveur du développement de la statistique dans les administrations sectorielles.

## **1.2. OBJECTIFS**

### **1.2.1. Objectif général**

Le cahier de charges des administrations sectorielles a pour objectif principal d'améliorer les capacités de production statistique de ces dernières à travers des orientations pour asseoir un bon cadre institutionnel et administratif et une bonne coordination statistique.

### **1.2.2. Objectifs spécifiques**

De façon spécifique, ce document vise à :

- faciliter la mise en place d'une unité chargée de la coordination de l'activité statistique dans chaque administration sectorielle et au niveau décentralisé ;
- faciliter la prise en compte de l'activité statistique dans l'élaboration des organigrammes ;
- répertorier les principales attentes vis-à-vis du dispositif statistique sectoriel ;
- favoriser le suivi et l'évaluation des stratégies sectorielles ;
- faciliter la prise en main de l'activité statistique dans les administrations sectorielles ;
- rendre visibles les services statistiques dans les administrations sectorielles ;
- améliorer la coordination de la production et de la diffusion des données statistiques dans les administrations sectorielles ou sous-sectorielles ;
- faciliter la mise en œuvre de la SNDS.

## **1.3. MÉTHODOLOGIE**

Comme mentionné ci-dessus, le cahier de charges des administrations sectorielles est adossé sur la SNDS2014-2020. Il centralise l'ensemble des besoins identifiés lors du diagnostic du SNIS en matière de production des informations statistiques au niveau des administrations sectorielles ou sous-sectorielles. L'approche méthodologique retenue pour son élaboration a été participative et tient en trois étapes.

Dans un premier temps, l'on a procédé à la recherche documentaire. A ce niveau, un certain nombre d'études réalisées ont été mises à contribution pour mieux cerner la problématique de la production statistique dans les administrations publiques, notamment le rapport d'évaluation finale de la SNDS1, la SNDS2 et l'Étude sur les besoins en renforcement des capacités des administrations du SNIS. Par ailleurs, les organigrammes des administrations publiques ont été consultés pour identifier la position hiérarchique et les missions dévolues aux structures en charge de la production statistique.

Dans un deuxième temps, les experts sectoriels ont été consultés pour apporter leur contribution, sur la base de leur réalité quotidienne dans l'exercice de leur fonction. Cette phase a permis de produire un draft de document qui a fait l'objet de finalisation lors d'un atelier.

Enfin, au vu de l'importance de ce document de coordination, la troisième étape a été sa présentation au Conseil National de la Statistique pour amendement, adoption et appropriation.

## 2. DIAGNOSTIC DU DISPOSITIF STATISTIQUE SECTORIEL

Le diagnostic du dispositif statistique sectoriel présente l'état des lieux des structures statistiques dans les administrations sectorielles. Il fait état des forces et des faiblesses de ces structures dans leur fonctionnement actuel, ainsi que des opportunités et des menaces qui pourraient contribuer positivement ou négativement au développement de la statistique sectorielle

### 2.1. FORCES

#### 2.1.1. Plan institutionnel et coordination

- La plupart des administrations sectorielles (environ 75%) disposent dans leur organigramme d'une unité chargée de la production statistique ;
- L'on note l'existence des observatoires dans le dispositif statistique de certaines administrations (MINTP, MINTSS, MINEFOP, etc.) ;
- Dans la plupart des administrations sectorielles, le dispositif statistique prévoit des démembrements dans les services déconcentrés, au moins jusqu'au niveau régional.

#### 2.1.2. Ressources

##### i) Ressources humaines

- La mise à disposition par le MINEPAT des personnels statisticiens au profit des administrations sectorielles demanderesse;
- L'accès progressif des statisticiens aux postes de chefs de structure statistique ;
- L'accroissement du nombre de personnels formés aux techniques statistiques.

##### ii) Ressources matérielles

- L'existence des lignes budgétaires pour l'équipement des services dont ceux en charge de la statistique ;
- L'équipement de la plupart des structures statistiques en matériel informatique (ordinateurs complets) au niveau central ;
- L'amélioration progressive des conditions de travail des personnels.

##### iii) Ressources financières

- L'existence de lignes budgétaires spécifiquement dédiées à la production statistique dans certaines administrations (MINTSS, MINSEP, MINJEC, MINEDUB, MINESUP, MINEPIA, MINADER, etc.).

#### 2.1.3. Production et diffusion

- L'amélioration de la production statistique (en quantité et en qualité) avec la production régulière de l'annuaire dans certaines administrations ;
- La mise en place progressive du SIS dans les administrations sectorielles ;
- L'existence de documents de normalisation pour l'encadrement de la production statistique ;



- La forte implication des sectoriels dans l'élaboration des outils de normalisation.

## **2.2. FAIBLESSES**

### **2.2.1. Plan institutionnel et coordination**

- Les organigrammes de certaines structures n'intègrent pas directement les questions statistiques ;
- La production statistique dans certaines administrations relève de plusieurs structures, ce qui crée un problème de coordination de l'activité statistique ;
- Même si dans certaines administrations (MINADER, MINEPIA, MINTSS, MINTP, MINEFOP, MINJEC, etc.) l'on note l'existence de structures statistiques institutionnellement fortes, le positionnement hiérarchique de certaines unités statistiques n'est pas toujours suffisamment stratégique, ce qui limite la portée de leurs actions ;
- Les démembrements du dispositif statistique prévus par les textes organiques ne sont pas toujours opérationnels.

### **2.2.2. Ressources**

#### **i) Ressources humaines**

- L'insuffisance du personnel formé dans les structures statistiques sectorielles ;
- La déperdition du personnel formé ;
- L'utilisation inadéquate du personnel formé : le personnel statisticien affecté dans les administrations sectorielles est employé à des activités autres que la production statistique ;
- Les postes de responsabilité des structures statistiques non pourvus au niveau central et davantage moins au niveau déconcentré.

#### **ii) Ressources matérielles**

- L'insuffisance de moyens logistiques pour la plupart des structures : véhicules, réseau téléphonique, internet, etc ;
- Le parc informatique des structures statistiques peu fourni. A peine un ordinateur pour 3 personnes ;
- L'acquisition et l'utilisation insuffisantes des logiciels statistiques et de sécurisation (antivirus).

#### **iii) Ressources financières**

- L'insuffisance des ressources financières ;
- Les difficultés et retards dans la mobilisation des ressources pour la mise en œuvre des activités statistiques, dus à la complexité des procédures ;
- La forte concentration des moyens au niveau central ;
- La forte contrainte des quotas dans la mise en œuvre des activités statistiques (budget de fonctionnement).

### **2.2.3. Production et diffusion**

- L'accès difficile aux sources d'information (entreprises, ...);
- L'absence de production statistique régulière et fiable dans certaines administrations;
- Le non-respect des délais de production des annuaires et rapports d'études;
- La mise à contribution insuffisante des démembrements dans les opérations de production statistique;
- La mauvaise tenue des données administratives;
- L'insuffisance de la coordination et de l'harmonisation de la production statistique au niveau sectoriel;
- L'inexistence de système d'informations géo référencées;
- La faible production des métadonnées dans les administrations;
- La faible utilisation des outils de normalisation par les sectoriels.

### **2.3. OPPORTUNITES**

Parmi les facteurs externes susceptibles de contribuer à l'amélioration du dispositif statistique au niveau sectoriel, on peut citer :

- L'existence du SNIS et de l'organe de coordination qu'est le CNS;
- Le suivi des stratégies du Gouvernement entraînant un intérêt croissant pour les statistiques, étant donnée leur importance dans ce mode de gestion;
- La mise en œuvre de la décentralisation accroît les besoins en production statistique;
- Le passage du budget des moyens au budget-programme avec la mise en place des comités PPBS qui met en exergue la nécessité de reconsidérer la production statistique;
- La coopération avec les partenaires internationaux en matière de transfert de compétence est une aubaine pour le perfectionnement, la mise à niveau, la formation et la valorisation des cadres et experts;
- L'intérêt réel de certaines administrations pour la mise en place d'un outil clé dans l'atteinte des grandes réalisations, à savoir les comptes satellites;
- Les nouveaux textes législatifs et réglementaires devant régir l'exercice de l'activité statistique.

### **2.4. MENACES**

Quelques menaces peuvent compromettre à court, moyen ou long termes la quantité et la qualité de la production statistique dans les administrations sectorielles. Au nombre de celles-ci on peut citer :

- Les lenteurs et la complexité des procédures de décaissement de financements disponibles, entraînant des retards dans l'exécution des activités;

- La forte dépendance aux financements des PTF pour la réalisation de certaines opérations statistiques;
- Le retard dans le déblocage des ressources ;
- La faible culture statistique dans plusieurs administrations.

### 3. FORMULATION DU CAHIER DE CHARGES

En se fondant sur l'état des lieux des dispositifs statistiques sectoriels ci-dessus présenté, et à l'orée de la mise en œuvre de la seconde génération de la SNDS, il est utile de définir pour toutes les structures composant le SNIS, un ensemble de pratiques et d'activités auxquelles elles devront souscrire pour pérenniser la modernisation de notre SSN. Ces activités et pratiques découlent des besoins en informations statistiques provenant des engagements tant nationaux qu'internationaux en matière de développement durable. Il sera également nécessaire d'identifier les ressources requises pour une mise en œuvre cohérente dudit cahier de charges.

#### 3.1. BESOINS EN INFORMATIONS STATISTIQUES

Les besoins en informations statistiques découlent de la nécessité de suivi et d'évaluation des stratégies nationales de développement, ainsi que des engagements internationaux. Tous ces cadres de référence font l'objet de cette sous-section.

##### *i. La Stratégie pour la Croissance et l'Emploi (SCE)*

La SCE est le cadre de référence à moyen terme de l'action gouvernementale de développement en général dont les objectifs sont i) de relever le défi de la croissance et de l'emploi ; ii) de trouver des solutions aux problèmes d'une meilleure répartition des fruits de la croissance ; iii) de réduire le déficit énergétique qui impacte la croissance ; et iv) de répondre aux problèmes nés de la crise financière et de la crise alimentaire. Dans le cadre du suivi-évaluation du DSCE, le dispositif statistique s'appuiera sur un système d'information qui s'inspire du CRESMIC, et reposera sur la **Stratégie nationale de développement de la statistique (SNDS)** adoptée par le Gouvernement après sa validation par le Conseil national de la statistique en janvier 2009. La première SNDS étant arrivée à son terme, il convient que la seconde revêt également l'attribut d'outil de suivi et d'évaluation de la stratégie. D'où l'importance de l'appropriation des besoins en informations statistiques contenus dans ce document par les différentes administrations sectorielles.

##### *ii. Les stratégies sectorielles*

##### *iii. La Loi de Finances*

##### *iv. Suivi (des indicateurs) du budget programme (chaîne des résultats)*

##### *v. OMD/ODD*

##### *vi. Engagements internationaux*

Administration					
Programme	Indicateurs	N	Cadres de référence	Typologie	Périodicité
Renvoi au programme sectoriel	Prendre en compte tous les indicateurs du domaine, y compris tous les engagements nationaux et internationaux	Numéro d'ordre, séquentiel pour une administration	SCE, Stratégies sectorielles, Loi de Finances, évaluation du budget programme, OMD/ODD, engagements internationaux	Type d'usage (statistique officielle ou statistique interne)	

### 3.2. PRODUITS ATTENDUS

Les produits attendus des dispositifs statistiques locaux concernent les aspects de production des indicateurs de suivi de fonctionnement interne, de production de statistiques officielles sous plusieurs formes, des aspects de renforcement des capacités des unités statistiques, des aspects de coordination, de bonnes pratiques de diffusion et des bases de données. Le paquet minimum de produits attendus est listé ci-dessous :

- Tableau de bord des indicateurs de l'administration ;
- Annuaire statistique de l'administration ;
- Rapport d'analyse de l'annuaire statistique ;
- Rapports d'études et enquêtes spécifiques nécessaires ;
- Rapport de suivi de la mise en œuvre de la SNDS ;
- Synthèse des besoins en renforcement de l'unité statistique ;
- Plan de renforcement des capacités des RH de l'unité statistique ;
- Cadre d'échanges entre l'unité statistique (producteur) et les fournisseurs de données ;
- Base de données géo-référencées des éléments nécessaires ;
- Base de données statistiques de l'administration ;
- Rapport d'évaluation des métadonnées selon le DQAF ;
- Comptes satellites du secteur ;
- Tableau mis à jour des indicateurs de suivi des cadres de référence (SCE, SNDS, Loi de Finances, suivi du budget programme, OMD/ODD...) ;
- Système d'information statistique fonctionnel de l'administration ;
- Plan de diffusion des données officielles produites par l'administration ;
- Catalogue de publication ;
- Dépliants de diffusion des statistiques ;
- Projet de budget relatif à l'activité statistique.

### 3.3. ACTIVITES A MENER

Des produits ci-dessus présentés, il a été procédé à une identification des activités nécessaires pour les obtenir. Ces activités devraient être menées, sinon impulsées et suivies par les unités en charge de l'activité statistique des administrations sectorielles, avec l'appui de leur hiérarchie. Sans être exhaustive, la liste des activités se décline ainsi qu'il suit :

- Coordination de l'activité statistique de l'administration, aux niveaux des services centraux et déconcentrés ;
- Centralisation des besoins en informations statistiques ;
- Consolidation des informations statistiques au niveau de l'administration ;
- Evaluation des besoins en renforcement des capacités de l'unité statistique ;
- Elaboration d'un plan de renforcement des capacités des RH de l'unité statistique ;
- Mise en place d'un cadre d'échanges entre l'unité statistique (producteur) et les fournisseurs de données ;
- Maintenance du matériel informatique ;

- Appropriation des procédures d'exécution du budget ;
- Développement de la collaboration avec les autres acteurs du SNIS ;
- Réalisation de la collecte des données de sources administratives ;
- Réalisation des études et enquêtes spécifiques nécessaires ;
- Evaluation annuelle de la mise en œuvre de la SNDS ;
- Géo-référencement des éléments nécessaires pour le SIG du secteur ;
- Appropriation des documents de coordination/normalisation ;
- Contrôle d'utilisation effective des outils de coordination/normalisation ;
- Evaluation des métadonnées selon le DQAF ;
- Production des comptes satellites du secteur ;
- Mise à jour des indicateurs de suivi des cadres de référence ;
- Suivi du fonctionnement du système d'information statistique de l'administration ;
- Production d'un plan de diffusion des données officielles produites par l'administration ;
- Production d'un catalogue de publication ;
- Diffusion des informations statistiques et des métadonnées ;
- Archivage des données et métadonnées ;
- Préparation du budget relatif à l'activité statistique.

### **3.4. RESSOURCES NECESSAIRES**

La mise en œuvre des activités ci-dessus définies nécessitera un minimum de ressources institutionnelles, documentaires, humaines, matérielles et logistiques, et financières.

#### **3.4.1. Plan institutionnel et organisationnel**

- unité dédiée à la production et à la coordination statistique ayant au moins un rang de cellule/sous-direction existante et fonctionnelle ;
- unités chargées de l'activité statistique au niveau déconcentré de chaque administration mises en place ;
- activités statistiques prises en compte dans l'élaboration des organigrammes.

#### **3.4.2. Plan documentaire**

Tous les textes législatifs et réglementaires en vigueur, ainsi que les documents de coordination et de normalisation statistiques doivent être mis à la disposition de tout le dispositif statistique sectoriel :

- Loi statistique ;
- Décret d'application de la loi statistique;
- Stratégie Nationale de Développement de la Statistique ;
- Manuel des concepts et des définitions utilisés dans les statistiques officielles ;
- Dictionnaire des enquêtes ;
- Différents documents de nomenclatures ;
- Cahier de charges des administrations sectorielles ;
- Guide d'utilisation de bonnes pratiques ;

- Cadre d'Evaluation de la Qualité des Données ;

### **3.4.3. Plan humain**

Il est nécessaire, pour l'unité en charge de l'activité statistique au sein d'une administration sectorielle, de disposer d'au moins 3 cadres pour les services centraux, dont un chef de cellule/sous-directeur et au moins deux collaborateurs. Au moins un des 3 cadres devrait avoir suivi une formation initiale ou continue en statistique.

### **3.4.4. Plan matériel et logistique**

Pour être efficace, l'unité en charge de la production statistique de l'administration sectorielle devrait disposer de :

- au moins 3 ordinateurs complets ;
- au moins une imprimante multifonctions (imprimante, photocopie, scanner) ;
- au moins un véhicule 4x4 pick-up pour l'unité statistique au niveau central ;
- des logiciels statistiques (SPSS, CSpPro, ...) ;
- des logiciels antivirus ;
- des lignes téléphoniques ;
- une connexion internet ;
- un réseau local pour le SIS.

### **3.4.5. Plan financier**

Une fois les activités statistiques identifiées dans l'un des cadres de référence ci-dessus cités, il revient à l'unité statistique de décliner ces dernières dans les éléments de planification à moyen et à court termes. Le soutien de la plus haute hiérarchie de l'administration en question est sollicité ici pour une programmation effective de ces activités, assorties d'un budget clair et précis, qu'il faudrait exécuter dans le cadre de l'activité statistique de l'administration, et non dans un autre domaine jugé « prioritaire » par rapport à l'activité statistique.

# ANNEXES



## 1. Liste des indicateurs à produire par administration

Administration Responsable : Ministère des Travaux Publics

Domaine	Indicateurs	Cadres de référence	Type d'usage (statistique officielle ou statistique interne)	Périodicité
Construction des Routes Neuves et Ouvrages de grande portée	Linéaire des routes bitumées	Evaluation du budget programme/DSCE	Officielle	annuelle
	Pourcentage du réseau structurant bitumé	Loi de Finances 2015	Officielle	annuelle
	Linéaire d'Ouvrages d'Art construits par an	Evaluation du budget programme/DSCE	Officielle	annuelle
Ouverture des Routes dessertes	Augmenter le linéaire des routes de desserte	Evaluation du budget programme	Officielle	Annuelle
Maintenance des Infrastructures	Linéaire de route bitumée réhabilitée	Evaluation du budget programme/DSCE	Officielle	Annuelle
	Linéaire de route principale en terre réhabilitée	Evaluation du budget programme/DSCE	Officielle	Annuelle
	Linéaire de routes rurales réhabilitées par an	Evaluation du budget programme/DSCE	Officielle	Annuelle
	Linéaire d'Ouvrages d'Art Réhabilités par an	Evaluation du budget programme/DSCE	Officielle	Annuelle
	Linéaire de routes bitumées entretenues par an	Evaluation du budget programme/DSCE	Officielle	Annuelle
	Linéaire de routes non prioritaire du réseau classé entretenu par an	Evaluation du budget programme/DSCE	Officielle	Annuelle
	Nombre de stations de pesage et barrières de pluie construites	Evaluation du budget programme/DSCE	Officielle	Annuelle
Réalisation des Etudes Techniques d'Infrastructures	% des projets routiers et autoroutiers réalisés et réceptionnés dans les délais avec moins de 10% d'avenants	Loi de Finances	Officielle	Annuelle
	% des projets d'ouvrages d'art réalisés et	Loi de Finances	Officielle	Annuelle

	réceptionnés dans les délais avec moins de 10% d'avenants			
	% des projets de bâtiments réalisés et réceptionnés dans les délais avec moins de 10% d'avenants	Loi de Finances	Officielle	<b>Annuelle</b>
	% des projets des autres infrastructures réalisés et réceptionnés dans les délais avec moins de 10% d'avenants	Loi de Finances	Officielle	<b>Annuelle</b>
<b>Gouvernance et Appui Institutionnel du Sous-Secteur Travaux Publics</b>	Nombre de documents de planification produits annuellement et dans les délais	Loi de Finances	Interne	<b>Annuelle</b>
	% des contrats routiers réceptionnés dans les délais	Loi de Finances	Interne	<b>Annuelle</b>
	Ecart entre offre et demande engins de génie civil	Evaluation du budget programme/DSCE	Interne	<b>Annuelle</b>

### Indicateurs de suivi des performances du secteur du BTP référence DSCE

Activité	Indicateurs	Sources
Entretien du réseau routier	Linéaire du réseau classé prioritaire entretenu	MINTP
	Linéaire du réseau classé non prioritaire entretenu	MINTP
	Linéaire de routes bitumées entretenues	MINTP
	Linéaire de routes en terre entretenues	MINTP
	Linéaire de routes rurales entretenues	MINTP
	Linéaire de voiries urbaines entretenues	MINHDU / Communauté Urbaine
	La part du réseau classé prioritaire entretenu	MINTP
	La part du réseau classé non prioritaire entretenu	MINTP
	Pourcentage de contrôle des charges sur le réseau routier	MINTP
Réhabilitation du réseau routier	Linéaire de routes nationales réhabilitées	MINTP
	Linéaire de routes régionales réhabilitées	MINTP
	Linéaire de routes départementales réhabilitées	MINTP
	Linéaire du réseau transafricain réhabilité	MINTP
	Linéaire du réseau CEMAC réhabilité	MINTP
	Linéaire du corridor Nord-Sud réhabilité	MINTP
	Linéaire des autres axes structurants réhabilités	MINTP
Construction du réseau routier	Linéaire du corridor Nord-Sud bitumé	MINTP
	Linéaire des routes nationales bitumées	MINTP
	Linéaire des routes régionales bitumées	MINTP
	Linéaire des routes départementales bitumées	MINTP
	Linéaire des voiries urbaines bitumées	MINHDU / Communauté Urbaine

Activité	Indicateurs	Sources
	Linéaire des autres axes du réseau structurant bitumé	MINTP
	Linéaire des voies de contournement bitumées	MINTP
	Linéaire des voies de raccordement bitumées	MINTP
	Linéaire des routes frontalières ouvertes	MINTP
	Linéaire des routes à deux voies construites	MINTP
	Linéaire du réseau routier étendu	MINTP
Construction des bâtiments	Nombre de logements sociaux construits	MINHDU
	Nombre de logements d'astreintes construits	MINHDU
Ouvrages d'art	Mètre-Linéaire d'ouvrages d'art entretenus	MINTP
	Mètre-Linéaire d'ouvrages d'art réhabilités	MINTP
	Mètre-Linéaire d'ouvrages d'art construits	MINTP
Infrastructures hydrauliques et énergétiques	Nombre de centrales énergétiques construites	MINEE
	Production énergétique nationale	MINEE
Infrastructures ferroviaires	Linéaire de voies ferrées entretenues	CAMRAIL
	Linéaire de voies ferrées réhabilitées	CAMRAIL
	Linéaire de voies ferrées construites	CAMRAIL
Infrastructures portuaires	Nombre de ports entretenus	MINTP/MINT
	Nombre de ports réhabilités	MINTP/MINT
	Nombre de ports construits	MINTP/MINT
Infrastructures aéroportuaires	Nombre d'aéroports entretenus	MINTP/MINT
	Nombre d'aéroports réhabilités	MINTP/MINT
	Nombre d'aéroports construits	MINTP/MINT
Infrastructures sportives	Nombre de stades et complexes sportifs entretenus	MINTP/MINSEP
	Nombre de stades et complexes sportifs réhabilités	MINTP/MINSEP
	Nombre de stades et complexes sportifs construits	MINTP/MINSEP

### Administration : Ministère des Transports

Programme	Indicateurs	N°	Cadres de référence	Type d'usage (statistique officielle ou stat interne)	Périodicité
Développement et réhabilitation des infrastructures de transport;	Nombre des infrastructures réhabilitées et / ou construites	1	Loi de finances N°2014/026 du 23 décembre 2014	Officielle	Annuelle
Amélioration du système de sûreté et de sécurité des différents modes de transport et de la météorologie ;	Augmenter le niveau de sécurité et sûreté des infrastructures de transports et des informations météorologies	2	Loi de finances N°2014/026 du 23 décembre 2014	Officielle	Annuelle
Gouvernance et appui institutionnel dans le sous-secteur des transports.	Améliorer les performances du service public et restaurer l'autorité de l'Etat	3	Loi de finances N°2014/026 du 23 décembre 2014	Interne	Annuelle

Administration : Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative

Programme	Indicateurs	Cadres de référence	Type d'usage	Périodicité
Amélioration de la Gestion des ressources humaines de l'Etat	Nombre d'agents publics en activité	Stratégie sectorielle	Officielle	Annuelle
	Nombre d'administrations mettant en œuvre le cadre de référence de la gestion des effectifs	Stratégie sectorielle	Officielle	Semestrielle
	Pourcentage de mise en œuvre du plan national de formation	Stratégie sectorielle	Officielle	Annuelle
	Délai de traitement des dossiers de carrière des agents publics	Stratégie sectorielle	Officielle	Trimestrielle
	Délai de traitement des dossiers disciplinaires des agents publics	Stratégie sectorielle	Officielle	Trimestrielle
	Nombre de personnes recrutées par corps de métier	DSCE	Officielle	Annuelle
Approfondissement de réforme administrative	Nombre d'administrations qui disposent d'outils et projets de réforme administrative élaborés par le SPRA	Stratégie sectorielle	Officielle	Annuelle
Support: Gouvernance et appui institutionnel	Proportion des personnels disposant d'un poste de travail adéquat	Stratégie sectorielle	Interne	Annuelle
	Niveau de mise en place du dispositif de pilotage axé sur la performance	Stratégie sectorielle	Interne	Annuelle
	Taux de réalisation des activités budgétisées	Stratégie sectorielle	Interne	Annuelle

Administration : Ministère de l'Éducation de Base

Domaine	Indicateurs	Cadres de référence	Type d'usage	Périodicité
Universalisation de l'Enseignement Primaire	Taux d'achèvement du cycle primaire (TAP)	SCE, Stratégies sectorielles, Loi de Finances, évaluation du budget programme, OMD/ODD, engagements internationaux	Officielle	Annuelle
	TBS	SCE, Stratégies sectorielles, engagements internationaux	Officielle	Annuelle
	IPS lié au TBA, TAP	SCE, Stratégies sectorielles, Loi de Finances, évaluation du budget programme, OMD/ODD, engagements internationaux	Officielle	Annuelle
	Taux Net de Scolarisation	engagements internationaux	Officielle	Annuelle
	TBA	engagements internationaux	Officielle	Annuelle
	Taux de rétention des filles en dernière année du cycle primaire	SCE, Stratégies sectorielles, évaluation du budget programme, OMD/ODD, engagements internationaux	Officielle	Annuelle
	Ratio élèves-salle de classe	SCE, Stratégies sectorielles,	Officielle	Annuelle
	Ratio élèves-Maître	SCE, Stratégies sectorielles, engagements internationaux	Officielle	Annuelle
	Taux d'Aléa dans la répartition des enseignants dans les écoles primaires publiques	SCE, Stratégies sectorielles, évaluation du budget programme, engagements internationaux	Officielle	Annuelle
	% Dépenses publiques du Primaire par rapport aux dépenses publiques du secteur éducation	Stratégies sectorielles, engagements internationaux	Officielle	Annuelle
	%Dépenses éducation par rapport aux Dépenses totales de l'Etat	Stratégies sectorielles, engagements internationaux	Officielle	Annuelle
	Dépenses non salariales par rapport aux dépenses courantes (en %)	SCE, Stratégies sectorielles, engagements internationaux	Officielle	Annuelle
	(%)Maîtres des Parents dans les effectifs du personnel enseignant	SCE, Stratégies sectorielles, engagements internationaux	Officielle	Annuelle

Alphabétisation, Education Non Formelle et promotion des langues nationales	Taux d'alphabétisation	SCE, Stratégies sectorielles, Loi de Finances, évaluation du budget programme, OMD/ODD, engagements internationaux	Officielle	Annuelle
	Nombre de centres d'alphabétisation fonctionnelle (CAF)	Stratégies sectorielles	Officielle	Annuelle
	Nombre d'apprenants	Stratégies sectorielles	Officielle	Annuelle
	% d'apprenantes	Stratégies sectorielles	Officielle	Annuelle
	Nombre d'alphabétiseurs	Stratégies sectorielles	Officielle	Annuelle
Appui au développement du préscolaire	Taux de préscolarisation	SCE, Stratégies sectorielles, Loi de Finances, évaluation du budget programme, OMD/ODD, engagements internationaux	Officielle	Annuelle
	Part du Privé dans les effectifs scolarisés	SCE, Stratégies sectorielles	Officielle	Annuelle
	Taux de préscolarisation dans les régions	SCE, Stratégies sectorielles	Officielle	Annuelle
Gestion et Gouvernance éducative	Taux d'exécution des projets	Loi de Finances, évaluation du budget programme,	Interne	Annuelle
	Taux d'aléa sur la répartition du personnel enseignant dans les écoles primaires publiques	SCE, Stratégies sectorielles, engagements internationaux	Interne	Annuelle

Administration :Ministère des Sports et de l'Education Physique

Programme	Indicateurs	Cadres de référence	Type d'usage (stat officielle ou stat interne)	Périodicité
Encadrement du mouvement sportif	Nombre de licenciés dans les fédérations nationales	Stratégie sectorielle	Officielle	Annuelle
	Taux d'établissements scolaires publics dépourvus d'enseignants d'EPS		Officielle	Annuelle
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de pratiquants des APS (Activités Physiques et Sportives)</li> <li>• Nombre de pratiquants des APS suivis au sein des populations spéciales</li> </ul>		Officielle	5 ans
	Nombre de pratiquants des APS suivis dans les structures agréées		Officielle	Annuelle
	Nombre de ligues sportives régionales fonctionnelles		Officielle	Annuelle
Développement des infrastructures sportives	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre d'infrastructures sportives construites et fonctionnelles</li> <li>• Nombre de stades de football construits</li> <li>• Nombre de gymnases construits</li> <li>• Nombre de plateformes multisports aménagés</li> <li>• Nombre d'écoles de formation</li> </ul>	Stratégie sectorielle	Officielle	Annuelle
Gouvernance et appui institutionnel dans le sous-secteur sport et éducation physique	Taux de réalisation des activités budgétisées	Stratégie sectorielle	Interne	Annuelle
	Taux de mise en œuvre du cadre organique		Interne	Annuelle
	Proportion de personnel disposant d'un poste de travail fixe		Interne	Annuelle
	Taux de mise en œuvre du schéma directeur informatique		Interne	Annuelle
	Nombre de documents de planification et de programmation produits dans les délais		Interne	Annuelle
	Proportion de projets de textes élaborés dans les délais		Interne	Annuelle

Administration : Ministère de la Jeunesse et de l'Éducation Civique

Programme	Indicateurs	N	Cadres de référence	Type d'usage	Périodicité
Éducation Civique et Insertion Sociale des Jeunes	Proportion des Jeunes impliqués dans les actions de développement	1	Stratégie sectorielle et PAP	Officielle	5 ans
	Nombre de jeunes et adultes formés et impliqués dans les actions de développement	2	Stratégie sectorielle et PAP		Annuelle
	Nombre de jeunes et adultes ayant développé des compétences	3	Stratégie sectorielle et PAP		Annuelle
	Nombre de jeunes en difficultés formés et intégrés dans la société	4	Stratégie sectorielle et PAP		Annuelle
	Nombre d'arrondissements disposant d'associations de volontaires	5	Stratégie sectorielle et PAP		Annuelle
	Nombre de personnes mobilisées dans les actions de volontariat	9	Stratégie sectorielle et PAP		Annuelle
	Nombre d'organisations de jeunesse encadrées et développées	7	Stratégie sectorielle et PAP		Annuelle
	Nombre d'organisations créées et impliquées dans les activités de volontariat	8	Stratégie sectorielle et PAP		Annuelle
	Nombre de jeunes formés et participant aux activités de développement national	9	Stratégie sectorielle et PAP		Annuelle
Promotion Economique des Jeunes	Nombre de micros entreprises créées par les jeunes	10	Stratégie sectorielle et PAP	Officielle	Annuelle
	Nombre de jeunes formés et/ou insérés dans le tissu économique	11	Stratégie sectorielle et PAP		Annuelle
	Nombre de rapports de suivi élaborés	12	Stratégie sectorielle et PAP		Annuelle
	Nombre de structures d'encadrement des jeunes construites, réhabilitées et/ ou équipées	13	Stratégie sectorielle et PAP		Annuelle
	Nombre d'apprenants recrutés et arrivés en fin de formation	14	Stratégiesectorielle et PAP		Annuelle
	Nombre de missions et de structures visitées	15	Stratégie sectorielle et PAP		Annuelle
Gouvernance et appui institutionnel	Nombre d'édifices construits, réhabilités et/ou équipés	16	Stratégie sectorielle et PAP	Interne	Annuelle
	Nombre de personnels formés et/ou recyclés	17	Stratégie sectorielle et PAP		
	Niveau de satisfaction des usagers	18	Stratégie sectorielle et PAP		
	Nombre de structures disposant de ressources conséquentes ou acceptables	19	Stratégie sectorielle et PAP		
	Taux de réalisation des activités budgétisées au sein du Ministère	20	Stratégie sectorielle et PAP		
	Niveau de mise en place du dispositif de pilotage axé sur la performance au Ministère	21	Stratégie sectorielle et PAP		
	Nombre de documents de planification et de programmation produits annuellement dans les délais au Ministère	22	Stratégie sectorielle et PAP		
	Nombre de documents budgétaires et financiers produits annuellement dans les délais au Ministère	23	Stratégie sectorielle et PAP		



Annuaire statistique produit annuellement au Ministère	24	Stratégie sectorielle et PAP		
Proportion de personnel disposant d'un poste de travail fixe au Ministère	25	Stratégie sectorielle et PAP		
Taux de mise en œuvre du cadre organique au Ministère	26	Stratégie sectorielle et PAP		
Taux de mise en œuvre du schéma directeur informatique au Ministère	27	Stratégie sectorielle et PAP		
Nombre de rapports de missions produits au Ministère	28	Stratégie sectorielle et PAP		
Proportion de projets de textes élaborés dans les délais au Ministère	29	Stratégie sectorielle et PAP		
Nombre d'activités ayant fait l'objet d'une couverture médiatique au Ministère	30	Stratégie sectorielle et PAP		
Proportion des services disposant d'un service d'archivage fonctionnel au Ministère	31	Stratégie sectorielle et PAP		
Nombre de thèmes de formation développés	32	Stratégie sectorielle et PAP		
Nombre de personnels formés	33	Stratégie sectorielle et PAP		
Taux de réduction des actes de corruption	34	Stratégie sectorielle et PAP		

Administration : Ministère du Tourisme et des Loisirs

Programme	Indicateurs	N°	Cadres de référence	Type d'usage	Périodicité
Développement de l'offre du tourisme et des loisirs	Nombre de sites touristiques aménagés	1	PAP	Officielle	Annuel
	Nombre de sites délimités et sécurisés	2	PAP	Officielle	Annuel
	Nombre de sites dont les études d'aménagement ont été menées	3	PAP	Officielle	Annuel
	Nombre de nouveaux campements et hôtels construits par le MINTOUL	4	PAP	Officielle	Annuel
	Nombre d'hôtels et campements réhabilités	5	PAP	Officielle	Annuel
	Nombre de campements et hôtels exploités en partenariat public-privé	6	PAP	Officielle	Annuel
	Nombre de parcs nautiques, d'attractions et de loisirs divers construits	7	PAP	Officielle	Annuel
	Nombre de village de vacances construits	8	PAP	Officielle	Annuel
	Nombre d'établissements d'hébergement, de restauration, de loisirs, d'agences et de guides autorisés, classés ou reclassés	9	PAP	Officielle	Annuel
	Nombre de sessions de la CTN-ET et CC-ET tenues	10	Rapport du CDMT	Interne	Annuel
Promotion du tourisme et des loisirs	Nombre de touristes résidents	11	PAP	Officielle	Annuel
	Nombre de touristes non-résidents accueillis	12	PAP	Officielle	Annuel
	Nombre de colonies de vacances organisées	13	PAP	Officielle	Annuel
	Nombre de guides de jeux et loisirs locaux distribués	14	PAP	Officielle	Annuel
	Nombre de programmes de voyage conçus et mis à la disposition des opérateurs et associations touristiques	15	PAP	Officielle	Annuel

Programme	Indicateurs	N°	Cadres de référence	Type d'usage	Périodicité
	Nombre d'associations de tourisme et de comités d'entreprise créés	16	PAP	Officielle	Annuel
Amélioration de la sécurité du touriste et des autres politiques de développement du tourisme et des loisirs	Part du tourisme et des loisirs dans le PIB estimé annuellement	17	PAP	Officielle	Annuel
	Nombre de documents de planification de programmation produits annuellement dans les délais	18	PAP	Interne	Annuel
	Nombre d'accords et de conventions signés et ratifiés	19	PAP	Interne	Annuel
	Nombre de centres de formation et écoles construits	20	PAP	Officielle	Annuel
	Proportion de personnels formés/recyclés	21	PAP	Interne	Annuel
	Nombre de participations du MINTOUL aux rencontres statutaires	22	PAP	Interne	Annuel
	Nombre de bureaux câblés au réseau	23	Rapport du CDMT	Interne	Annuel
	Nombre de tâches métiers gérés automatiquement	24	Rapport du CDMT	Interne	Annuel
	Nombre des délégations régionales connectées à Internet	25	Rapport du CDMT	Interne	Annuel
	Nombre de coopérations bilatérales et multilatérales menées	26	Rapport du CDMT	Interne	Annuel
	Nombre de projets de coopération élaborés et signés	27	Rapport du CDMT	Interne	Annuel
	Nombre d'arrivées dans les hôtels	28	Stratégie sectorielle de développement du tourisme	Officielle	Annuel
	Nuitées dans les hôtels	29	Stratégie sectorielle de développement du tourisme	Officielle	Annuel
	Taux d'occupation des chambres	30	Stratégie sectorielle de développement du	Officielle	Annuel

Programme	Indicateurs	N°	Cadres de référence	Type d'usage	Périodicité
			tourisme		
	Durée moyenne de séjour dans les hôtels	31	Stratégie sectorielle de développement du tourisme	Officielle	Annuel
	Dépense moyenne des touristes	32	Stratégie sectorielle de développement du tourisme	Officielle	Annuel
	Nombre d'emplois générés par les activités touristiques et des loisirs	33	Stratégie sectorielle de développement du tourisme	Officielle	Annuel
	Recettes touristiques versées à l'Etat	34	Stratégie sectorielle de développement du tourisme	Officielle	Annuel
Gouvernance et appui institutionnel dans le sous-secteur tourisme et loisirs	Niveau de mise en place du dispositif de pilotage axé sur la performance	35	PAP	Interne	Annuel
	Taux d'exécution physico-financière du budget	36	PAP	Interne	Annuel
	Documents budgétaires et financiers produits dans les délais	37	PAP	Interne	Annuel
	Annuaire statistique produit annuellement	38	PAP	Officielle	Annuel
	Proportion de personnel disposant d'un poste de travail fixe	39	PAP	Interne	Annuel
	Taux de mise en œuvre du cadre organique	40	PAP	Interne	Annuel
	Proportion de personnels formés/recyclés	41	PAP	Interne	Annuel
	Proportion de personnel disposant d'un ordinateur fonctionnel connecté au réseau Internet	42	PAP	Interne	Annuel
	Taux de mise en œuvre du schéma directeur informatique	43	PAP	Interne	Annuel
	Nombre de rapports de mission	44	PAP	Interne	Annuel

Programme	Indicateurs	N°	Cadres de référence	Type d'usage	Périodicité
	Proportion de projets de texte élaborés dans les délais	45	PAP	Interne	Annuel
	Nombre de délégations régionales, départementales construites, réhabilitées et clôturées	46	Rapport du CDMT	Interne	Annuel
	Nombre de sessions du Conseil National du Tourisme (CNT), du Comité ad hoc	47	Rapport du CDMT	Interne	Annuel

Programme	Indicateurs	N°	Cadres de référence	Type d'usage	Périodicité	
Aménagement et renouvellement de la ressource forestière	Superficie sous aménagement	1	Stratégie ministérielle, PAP, évaluation du budget programme, Evaluation de la mise en œuvre du DSCE au MINFOF	Officielle	annuelle	
	Volume de bois légal mis en marché	2		Officielle	annuelle	
	Superficie des forêts communales et communautaires en production	3		Officielle	annuelle	
	Pourcentage des recettes issues de l'activité forestière, destinées aux communes et communautés et investies dans les projets de développement	4		Officielle	annuelle	
	Superficie des surfaces de plantations	5		Officielle	annuelle	
	Nombre de plants mis en terre/espèce	6		Officielle	annuelle	
	Taux de survie	7		Officielle	annuelle	
Sécurisation et valorisation des ressources fauniques et des aires protégées	Nombre de plans de gestion élaborés	1			Officielle	annuelle
	Nombre de plans de gestion mis en œuvre	2			Officielle	annuelle
	Superficie des Aires Protégées sous aménagement	3			Officielle	annuelle
	Nombre d'écogardes affectés et équipés	4		Interne	annuelle	
	Valeur économique de la faune dans l'économie nationale	5		Officielle	3ans	

	Nombre de plans d'aménagement mis en œuvre	6	Officielle	annuelle
	Nombre de visiteurs dans les aires Protégées	7	Officielle	annuelle
	Volume de financement annuel de l'Office national des Aires Protégées	8	Officielle	annuelle
<b>Valorisation des ressources forestières ligneuses et non ligneuses</b>	Volume de bois vendu sur le marché intérieur	1	Officielle	annuelle
	Volume des essences promotion commercialisées à l'intérieur et à l'exportation	2	Officielle	annuelle
	Rendement matière en usine	3	Officielle	annuelle
	Nombre d'artisans formés au Centre de Promotion de Bois de Yaoundé	4	Officielle	annuelle
	Quantité de bois-énergie mis sur les marchés	5	Officielle	annuelle
	Valeur des Produits Forestiers non ligneux( PFNL) mis sur le marché local	6	Officielle	annuelle
	Valeur des PFNL exportés par an	7	Officielle	annuelle
<b>Gouvernance et appui institutionnel dans le sous-secteur forêt et faune</b>	Niveau de mise en place du dispositif de pilotage axé sur la performance	1	Interne	annuelle
	Nombre de documents budgétaires produits et validés par an	2	Interne	annuelle

Documents budgétaires et financiers produits annuellement dans les délais	3
Proportion de personnels disposant d'un poste de travail fixe et adéquat	4
Taux de mise en œuvre du cadre organique	5
Taux de mise en œuvre du schéma directeur informatique	6
Niveau des activités informelles dans le sous-secteur	7
Propositions de textes élaborés dans les délais	8
Nombre de supports thématiques produits et diffusés	9
Proportion de services disposant d'un système d'archivage fonctionnel	10
Volume de financements mobilisés	11

Interne	annuelle
Interne	annuelle
Interne	annuelle
Interne	annuelle
Interne	annuelle
Interne	annuelle
Interne	annuelle
Interne	annuelle
Interne	annuelle



**Administration : Ministère de l'Environnement, de la Protection de la Nature et du Développement  
Durable**

Domaine	Indicateurs	N°	Cadre de référence	Type d'usage	Périodicité
Lutte contre la désertification et les changements climatiques	Superficie des terres restaurées	1	PAP	Officielle	Annuelle
	Différentes mesures de résilience aux changements climatiques mises en place	2	PAP	Officielle	Annuelle
	Nombre d'hectares reboisés par an	3	PAP	Officielle	Annuelle
	Nombre de mesures d'adaptation aux changements climatiques mises en place	4	PAP	Officielle	Annuelle
	Système de monitoring environnemental opérationnel	5	PAP	Interne	Annuelle
	Nombre de biens et services disponibles par écosystème	6	PAP	Officielle	Annuelle
	Superficie totale des terres dégradées	7	PAP	Officielle	Annuelle
	Superficie des terres restaurées	8	PAP	Officielle	Annuelle
	Nombre de mesures d'adaptation aux changements climatiques mises en place	9	PAP	Officielle	Annuelle
	Nombre de plans mis en terres	10	PAP	Interne	Annuelle
	% superficie et localisation des sols dégradés par l'érosion	11	Etude sur les Indicateurs Environnementaux (IE)	Officielle	5 ans
	% des sols affectés par la désertification	12	IE	Officielle	5 ans
	Nombre de foyers améliorés vendus par an ;	13	IE	Officielle	5 ans
	Disponibilité de cartes des zones à risques d'inondations et de sécheresse	14	IE	Officielle	5 ans
Gestion durable de la biodiversité	Nombre de stratégies sectorielles prenant en compte le développement durable	15	PAP	Interne	Annuelle
	Niveau de mise en œuvre des Plans de Gestion Environnementale	16	PAP	Interne	Annuelle
	Inventaires des OVMsrépertoriés	17	PAP	Officielle	Annuelle
	Nombre de personnes sensibilisées	18	PAP	Officielle	Annuelle
	Nombre de plans directeurs sectoriels du développement durable élaborés et validés	19	PAP	Interne	Annuelle
	Niveau de mise en œuvre des Plans de Gestion Environnementale	20	PAP	Interne	Annuelle
	Nombre des structures respectant le PGE	21	PAP	Officielle	Annuelle
	Nombre de campagnes de sensibilisation	22	PAP	Officielle	Annuelle
	Nombre de personnes ayant suivi la formation et respectant les bonnes pratiques de l'environnement	23	PAP	Interne	Annuelle
	Nombre de bases de données thématiques disponibles dans le Système d'Information Environnementale (SIE)	24	PAP	Officielle	Annuelle
	Pourcentage des terres côtières en ha ou km <sup>2</sup>	25	IE	Officielle	5 ans
	% superficie des mangroves détruites en (km <sup>2</sup> ou ha)	26	IE	Officielle	5 ans
	Superficie reboisée en (km <sup>2</sup> ou ha)	27	IE	Officielle	5 ans

	Densité de personnes vivant dans les 50 km le long des côtes (hab/ha)	28	IE	Officielle	5 ans
	Nombre des industries installées sur les côtes (unité)	29	IE	Officielle	5 ans
	Superficie couverte par les forêts en (km <sup>2</sup> ou ha)	30	IE	Officielle	5 ans
	Superficie aménagée et/ou certifiée en (km <sup>2</sup> ou ha)	31	IE	Officielle	5 ans
	Volume de bois exploité en m <sup>3</sup>	32	IE	Officielle	5 ans
	Taux (superficie) annuel de reboisement en (km <sup>2</sup> ou ha)	33	IE	Officielle	5 ans
	Nombre et % superficie des aires protégées en (km <sup>2</sup> ou ha)	34	IE	Officielle	5 ans
	Superficie des forêts classées en (km <sup>2</sup> ou ha)	35	IE	Officielle	5 ans
	Nombre annuel de bureaux d'étude agréés à l'évaluation environnementale sanctionnés	36	IE	Officielle	5 ans
	Nombre de rapports sur l'état de l'environnement publiés	37	IE	Officielle	5 ans
Lutte contre les pollutions, les nuisances et substances chimiques nocives et/ou dangereuses	Quantité de produits chimiques et déchets toxiques éliminés de manière écologique	38	PAP	Officielle	Annuelle
	Nombre d'autorisations de collecte de déchets et de manifestes de traçabilité des déchets délivrés	39	PAP	Officielle	Annuelle
	Nombre de projets réalisés dans le cadre de mise en œuvre des conventions	40	PAP	Interne	Annuelle
	Emissions des gaz à effet de serre par secteur (CO <sub>2</sub> , CH <sub>4</sub> , N <sub>2</sub> O,) (mg/l)	41	PAP	Officielle	Annuelle
	Teneur moyenne en (mg/l) monoxyde de carbone par la combustion des carburants	42	PAP	Officielle	Annuelle
	Evolution des maladies liées à la pollution de l'air	43	PAP	Officielle	Annuelle
	Variations annuelles de pluviométrie (mm)	44	PAP	Officielle	Annuelle
	Taux de collecte des déchets solides ménagers (%)	45	IE	Officielle	Annuelle
	Volume et % des eaux usées (ménagères et industrielles) récupérées et traitées dans un réseau d'assainissement collectif	46	IE	Officielle	Annuelle
	Quantité de déchets industriels solides en tonne ou m <sup>3</sup>	47	IE	Officielle	Annuelle
	Nombre de structures disposant d'une station de traitement des déchets	48	IE	Officielle	Annuelle
	Nombre de communes disposant d'un plan fonctionnel de gestion des déchets (unité)	49	IE	Officielle	Annuelle
	Nombre de structures sanitaires disposant d'un incinérateur répondant aux normes. (unité)	50	IE	Officielle	Annuelle
	Quantité des déchets produits par les hôpitaux (tonnes ou m <sup>3</sup> )	51	IE	Officielle	Annuelle
	Quantité des déchets spéciaux et dangereux (tonnes ou m <sup>3</sup> )	52	IE	Officielle	Annuelle
	Concentration des particules polluantes dans l'air (NO <sub>x</sub> , SO <sub>x</sub> , CO, ...) en mg/l	53	IE	Officielle	Annuelle
	Exposition au bruit en % population	54	IE	Officielle	Annuelle
Nombre annuel de personnes formées en sciences de l'environnement (bac +2)	55	IE	Officielle	Annuelle	
Nombre de textes d'application de la Loi-cadre publiés	56	IE	Interne	Annuelle	

	Niveau annuel de pollution atmosphérique et nuisances sonores (paramètres)	57	IE	Officielle	Annuelle
	% ou nombre de villes ayant un dispositif de traitement des déchets solides et (liquides décharges, station traitement eaux usées)	58	IE	Officielle	Annuelle
	Nombre de sanctions infligées pour non-respect de la réglementation environnementale (pollutions, nuisances, occupations anarchiques de l'espace, etc)	59	IE	Officielle	Annuelle
Gouvernance et appui institutionnel du sous-secteur environnement, protection de la nature et du développement durable	Taux de mise en œuvre des actions du MINEPDED	60	PAP	Interne	Annuelle
	Niveau de mise en place du dispositif de pilotage axé sur la performance au MINEPDED	61	PAP	Interne	Annuelle
	Documents budgétaires et financiers produits annuellement dans délais au Ministère	62	PAP	Interne	Annuelle
	Documents de planification et de programmation produits annuellement dans les délais au MINEPDED	63	PAP	Interne	Annuelle
	Annuaire statistique produit annuellement au Ministère	64	PAP	Officielle	Annuelle
	Proportion de personnel disposant d'un poste de travail fixe	65	PAP	Interne	Annuelle
	Taux de mise en œuvre du cadre organique au MINEPDED	66	PAP	Interne	Annuelle
	Taux de mise en œuvre du schéma directeur (informatique) au Ministère	67	PAP	Interne	Annuelle
	Nombre de rapports de mission au MINEPDED	68	PAP	Interne	Annuelle
	Proportion de projets de texte élaborés dans les délais au Ministère	69	PAP	Interne	Annuelle
	Nombre d'activités ayant fait l'objet d'une couverture médiatique	70	PAP	Interne	Annuelle
	Proportion de services disposant d'un système d'archivage fonctionnel au Ministère	71	PAP	Interne	Annuelle

Administration : Ministère du Travail et de la Sécurité Sociale

Programme	Indicateurs	N	Cadres de référence	Type d'usage	Périodicité
Promotion de la sécurité sociale pour le plus grand nombre	Taux de déduction des dépenses des ménages en matière de risques sociaux		SCE, Stratégies sectorielles, OMD/ODD, engagements internationaux	Officielle	Décennale
	Taux d'amélioration de la couverture des risques sociaux pour toutes les couches socioéconomiques		SCE, Stratégies sectorielles, OMD/ODD, engagements internationaux	Officielle	Quinquennale
	Proportion de population active intégrée dans le système de sécurité sociale		SCE, Stratégies sectorielles, Loi de Finances, évaluation du budget programme, OMD/ODD, engagements internationaux	Officielle	Quinquennale
	Nombre de structures gérant le régime privé de sécurité sociale réformées		SCE, Stratégies sectorielles	Officielle	
	Nombre de structures gérant le régime du secteur public créées		SCE, Stratégies sectorielles	Officielle	
	Nombre d'organismes de gestion de l'assurance maladie fonctionnels		SCE, Stratégies sectorielles	Officielle	
	Nombre d'employeurs assujettis recensés		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
	Nombre d'employeurs assujettis immatriculés		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
	Nombre d'employés immatriculés		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
	Montant de cotisations reversées		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
	Montant de réparation des risques professionnels		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
	Ratios prudentiels de charges de fonctionnement des structures de sécurité sociale		Engagements internationaux (CIPRES)	Officielle	Annuelle
	Amélioration de la protection du travail	Stabilité et sécurité du travail		SCE, Stratégies sectorielles, OMD/ODD, engagements internationaux (OIT)	Officielle

Proportion d'entreprises respectant les principes du travail décent[1]		Evaluation du budget programme, engagements internationaux (OIT)	Officielle	Quinquennale
Ratio Inspecteurs du Travail par entreprise		Evaluation du budget programme, engagements internationaux (OIT)	Officielle	Triennale
Nombre d'entreprises assujetties à l'existence d'un CHS[2]		Evaluation du budget programme, engagements internationaux (OIT)	Officielle	
Nombre d'entreprises assujetties ayant 01 CHS fonctionnel		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
Nombre d'entreprises ayant 01 service médical autonome ou un service médical interentreprises agréé et fonctionnel		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
Nombre d'entreprises ayant 01 convention de visites et de soins avec un centre agréé		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
Nombre d'entreprises ayant 01 médecin				
Nombre d'entreprises respectant les mesures d'hygiène		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
Nombre d'entreprises respectant les mesures de sécurité en milieu de travail		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
Nombre de lésions professionnelles mortelles		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
Nombre d'enfants travaillant dans l'entreprise		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
Durée hebdomadaire du travail dans l'entreprise		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
Gains et revenus des travailleurs		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
Nombre de travailleurs syndiqués		Evaluation du budget programme, engagements internationaux (OIT)	Officielle	Annuelle
Nombre de différends		Evaluation du budget programme, engagements internationaux (OIT)	Officielle	Annuelle

	Nombre de licenciements abusifs		Evaluation du budget programme, engagements internationaux (OIT)	Officielle	Annuelle
	Nombre d'entreprises accordant des congés à leurs travailleurs		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
	Nombre d'entreprises fournissant des moyens de transport à leurs travailleurs		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
	Nombre d'entreprises pénalisées pour non-respect des normes du travail		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
	Nombre et salaires des travailleurs occasionnels et journaliers		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
	Ségrégation professionnelle selon le sexe		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
	Nombre d'entreprises appliquant la convention collective de leur branche d'activité		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
	Nombre d'entreprises ouvertes		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
	Nombre d'entreprises fermées		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
	Nombre de visites d'inspection		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
	Nombre de grèves		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
	Proportion de femmes occupant des postes de responsabilité		Tableau de bord	Officielle	Annuelle
	Nombre d'inspecteurs du travail pour 100 000 salariés				

[\[1\] Critères : Mesures de santé et sécurité en milieu de travail, situation CNPS de l'entreprise, dialogue social, condition du travailleur.](#)

[\[2\] CHS : Comité d'Hygiène et de Sécurité en milieu de travail](#)

Administration : Ministère de l'Habitat et du Développement Urbain

Domaine	Indicateurs	N°	Cadre de référence	Typologie	Périodicité
Développement de l'Habitat	Nombre de documents de planification urbaine élaborés/actualisés et approuvés	1	PAP	Interne	Annuelle
	Plans d'aménagements réalisés et approuvés	2	PAP	Interne	Annuelle
	Superficie des espaces restructurés ou rénovés	3	PAP	Officielle	Annuelle
	Superficie d'espaces aménagés en trames	4	PAP	Officielle	Annuelle
	Nombres de logements construits	5	PAP	Officielle	Annuelle
Amélioration de l'environnement urbain	Linéaire de drains construits	6	PAP	Officielle	Annuelle
	Taux de la population urbaine ayant accès aux services d'assainissement	7	PAP	Officielle	Annuelle
	Superficie d'espaces verts aménagés	8	PAP	Officielle	Annuelle
	Superficie des zones à risque aménagées	9	PAP	Officielle	Annuelle
	Superficie de plans d'eau aménagés	10	PAP	Officielle	Annuelle
	Nombre de points d'éclairage public construits et équipés	11	PAP	Officielle	Annuelle
	Nombre d'emplois créés par approche HIMO dans les projets urbains	12	PAP	Officielle	Annuelle
	Nombre d'acteurs urbains (PME, OSC et CTD) formés aux techniques de la mise en œuvre de l'approche HIMO.	13	PAP	Officielle	Annuelle
Développement des infrastructures de transport urbain	Linéaire de voirie revêtue entretenu	14	PAP	Officielle	Annuelle
	Linéaire de voirie revêtue réhabilité	15	PAP	Officielle	Annuelle
	Linéaire de voirie construit	16	PAP	Officielle	Annuelle

Gouvernance et appui institutionnel dans le sous-secteur urbain	Nombre de projets de textes élaborés	17	PAP	Interne	Annuelle
	Nombre de personnels formés	18	PAP	Interne	Annuelle
	Nombre de bureaux équipés	19	PAP	Interne	Annuelle
	Nombre d'outils de pilotage des projets du MINH DU élaborés	20	PAP	Interne	Annuelle
	Niveau de mise en place du dispositif de pilotage axé sur la performance au MINH DU	21	PAP	Interne	Annuelle
	Taux d'exécution des projets	22	PAP	Interne	Annuelle



## 2. Situation des structures en charge de la production statistique par Ministère

N°	Organisme /Ministère	Existence d'une structure dédiée à la coordination statistique	Structure en charge de la production statistique		Autorité/Structure hiérarchique immédiate	Budget de la structure en charge de la production statistique (en millions de FCFA)	
			Dénomination	Date de création		Exécuté en 2012	Dotation en 2013
1.	Ministère de la Santé Publique	Oui	Cellule des Informations Sanitaires	2013	Division des Etudes et des Projets		
2.	Ministère de l'Agriculture et du Développement Rural	Oui	Direction des Enquêtes Statistiques et Agricoles	2005	Secrétariat Général		
3.	Ministère de l'Éducation de Base	Oui	Cellule de la Planification		Division de la Planification, des Projets et de la Coopération	155	
4.	Ministère des Enseignements Secondaires	Oui	Cellule de la Planification	2004	Division des Projets, de la Planification et de la Coopération	75 (BIP) 18 (BF)	90 (BIP) 40 (BF)
5.	Ministère des Finances	Non	Direction des Affaires Economiques		Ministre		
			Direction Générale du Budget				
			Direction Générale des Impôts				
			Direction Générale des Douanes				

N°	Organisme /Ministère	Existence d'une structure dédiée à la coordination statistique	Structure en charge de la production statistique		Autorité/Structure hiérarchique immédiate	Budget de la structure en charge de la production statistique (en millions de FCFA)		
			Dénomination	Date de création		Exécuté en 2012	Dotation en 2013	
			Direction Générale du Trésor et de la Comptabilité Publique					
6.	Ministère de l'Enseignement Supérieur	Oui	Cellule des Statistiques	2012	Division des Etudes, de la Prospective et des Statistiques	12,72	26,72	
7.	Ministère de l'Économie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire	Non	Division de l'Informatique		Secrétariat Général			
			Division des Analyses et des Politiques Economiques					Direction Générale de l'Economie et de la Programmation des Investissements Publics.
			Direction de la Programmation des Investissements Publics					
8.	Ministère des Travaux Publics	Oui	Cellule des Etudes et de la Planification		Division des Etudes, des Normes et de la Panification	80		
9.	Ministère de la Justice	Oui	Cellule des Systèmes d'Information, des Réseaux et des Statistiques	2012	Secrétariat Général	4	8	
10.	Ministère des Affaires Sociales	Oui	Cellules des Etudes et des Statistiques		Division du Développement social, des Etudes et de la			

N°	Organisme /Ministère	Existence d'une structure dédiée à la coordination statistique	Structure en charge de la production statistique		Autorité/Structure hiérarchique immédiate	Budget de la structure en charge de la production statistique (en millions de FCFA)	
			Dénomination	Date de création		Exécuté en 2012	Dotation en 2013
					Coopération		
11.	Ministère de l'Eau et de l'Énergie	Non	Cellule du Système National d'Information Energétique	07 novembre 2012	Direction des Energies renouvelables et de la Maîtrise de l'énergie	50	50
			Cellule du Système d'Information sur l'Eau	07 novembre 2012	Direction de la Gestion des Ressources en eau	0	0
			Cellule des Etudes et de la Prospective	07 novembre 2012	Division des Etudes, de la Prospective et de la Coopération	0	0
12.	Ministère de l'Élevage, des pêches et des Industries Animales	Oui	Cellule des Etudes et des Statistiques		Division des études, planification, statistiques et de la coopération		
13.	Ministère des Transports	Oui	Cellule des études et des statistiques		Division des études, planification, Programmation et Coopération		
			Service des statistiques et documentations		Direction des transports routiers		

N°	Organisme /Ministère	Existence d'une structure dédiée à la coordination statistique	Structure en charge de la production statistique		Autorité/Structure hiérarchique immédiate	Budget de la structure en charge de la production statistique (en millions de FCFA)	
			Dénomination	Date de création		Exécuté en 2012	Dotation en 2013
14.	Ministère de l'Administration Territoriale et de la Décentralisation	Oui	Cellule de l'Informatique et de la Statistique		Secrétariat Général		
15.	Ministère de l'Emploi et de la Formation Professionnelle	Oui	Cellule des études, de la prospective et de la statistique		Division des études, de la prospective et de la coopération		
16.	Ministère du Travail et de la Sécurité Sociale	Oui	Cellule des Statistiques	<b>2012</b>	Division des Etudes, de la Prospective et des Statistiques	65,5	NSP
17.	Ministère de l'Environnement, de la Protection de la Nature et du Développement Durable	Oui	Cellule des Etudes et de la Prospective		Division des Etudes, des Projets et de la Coopération		
18.	Ministère du Tourisme et des Loisirs	Oui	Cellule de la Statistique	2000	Division de la Planification et de la Coopération	2	24
19.	Ministère de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative	Non	Cellule de la Prospective	2012	Division de la Réglementation, de la Prospective et du Contrôle des Effectifs	2	1
Cellule du Contrôle des Effectifs			2005	1,5			
20.			Secrétariat Permanent à la Réforme Administrative (SPRA)		Ministre		

N°	Organisme /Ministère	Existence d'une structure dédiée à la coordination statistique	Structure en charge de la production statistique		Autorité/Structure hiérarchique immédiate	Budget de la structure en charge de la production statistique (en millions de FCFA)	
			Dénomination	Date de création		Exécuté en 2012	Dotation en 2013
21.	Ministère des Postes et Télécommunications	Oui	Cellule des Etudes économiques et de la Prospective		Division des Projets, Etudes économiques et de la Prospective		
22.	Secrétariat d'Etat à la Défense chargé de la Gendarmerie				Direction Emploi et Structure		
23.	Ministère de la Communication	Oui	Cellule des statistiques		Division des Etudes, de la Planification et de la Coopération		
24.	Ministère des Forêts et de la Faune	Oui	Cellule de la Programmation et des Projets		Division de la Coopération et de la programmation	9	12
25.	Ministère des Arts de la Culture	Oui	Cellule des études et de la Statistique		Division de la Coopération et de la programmation		
26.	Ministère de la Promotion de la Femme et de la Famille	Oui	Cellule de la planification et des Statistiques		Division des études, de la planification et de la coopération		
27.	Ministère de l'Habitat et du Développement Urbain	Oui	Cellule des données urbaines		Division des études, de la planification et de la coopération		

N°	Organisme /Ministère	Existence d'une structure dédiée à la coordination statistique	Structure en charge de la production statistique		Autorité/Structure hiérarchique immédiate	Budget de la structure en charge de la production statistique (en millions de FCFA)	
			Dénomination	Date de création		Exécuté en 2012	Dotation en 2013
28.	Ministère de la Recherche Scientifique et de l'Innovation	Oui	Cellule de la Programmation et de la Planification	2004	Division des Politiques Scientifiques et de la Planification	0	0
29.	Ministère de la Jeunesse et de l'Education Civique	Oui	Cellule des Statistiques		Division de la Coopération et des Statistiques		
30.	Ministère des Relations Extérieures	Non	-		-		
31.	Ministère des Domaines, du Cadastre et des Affaires Foncières	Oui	Cellule Informatique et des Statistiques	2005	Secrétariat Général	0	0
32.	Ministère des Petites et Moyennes Entreprises, de l'Économie Sociale et de l'Artisanat	Oui	Cellule des Statistiques		Division des Etudes, des Projets et de la Prospective	20	
33.	Ministère des Mines, de l'Industrie et du Développement Technologique	Oui	Cellule des Etudes et des Statistiques	Février 2013	Division des Etudes, des Projets et de la Coopération	0	NSP
34.	Ministère du Commerce	Oui	Cellule des Statistiques*		Division des Etudes, des Projets et des statistiques		

N°	Organisme /Ministère	Existence d'une structure dédiée à la coordination statistique	Structure en charge de la production statistique		Autorité/Structure hiérarchique immédiate	Budget de la structure en charge de la production statistique (en millions de FCFA)	
			Dénomination	Date de création		Exécuté en 2012	Dotation en 2013
35.	Contrôle Supérieur de l'Etat	Non	-		-		
36.	Ministère des Sports et de l'Éducation Physique	Oui	Cellule des Etudes et de la Planification		Division des Etudes, de la Planification et de la Coopération		
37.	Ministère des Marchés Publics	Oui	Cellule des statistiques		Division des études et de la prospective		
38.	Délégation Générale de la Sureté Nationale	Oui	Sous-direction de la Gestion Informatique		Direction des Finances, de la Gestion Informatique et de la Logistique (DFGIL)	NSP	NSP
39.	Caisse Autonome d'Amortissement	Oui	Service des Etudes, Analyses et Statistiques				
40.	ARSEL				Sous-direction des Etudes de la Prospectives et de la Normalisation		
41.	FEICOM	Oui	Cellule des études, des programmes et des statistiques				
42.	GICAM	Oui	Département Economique	2004	Secrétariat Exécutif	10,5	12

N°	Organisme /Ministère	Existence d'une structure dédiée à la coordination statistique	Structure en charge de la production statistique		Autorité/Structure hiérarchique immédiate	Budget de la structure en charge de la production statistique (en millions de FCFA)	
			Dénomination	Date de création		Exécuté en 2012	Dotation en 2013
43.	SOPECAM	Oui	Division des Finances et de la Comptabilité				
44.	INC						
45.	ART	Oui	Service des Statistiques		Direction des Etudes et de la Prospective		
46.	ARMP	Oui	Division des statistiques, des analyses et des synthèses				
47.	Autorité Portuaire Nationale						
48.	Port Autonome de Douala	Oui	Bureau des statistiques				
49.	Chantier Naval et Industriel du Cameroun						
50.	Cameroun Civil Aviation Authority						
51.	Caisse Nationale de Prévoyance Sociale (CNPS)	Oui	Service des Etudes et de la Statistique		Département des Etudes, de la Coopération et de la Communication		
52.	CSPH	Oui	Cellule de la Statistique des Prix Hydrocarbures				



N°	Organisme /Ministère	Existence d'une structure dédiée à la coordination statistique	Structure en charge de la production statistique		Autorité/Structure hiérarchique immédiate	Budget de la structure en charge de la production statistique (en millions de FCFA)	
			Dénomination	Date de création		Exécuté en 2012	Dotation en 2013
53.	CAMPOST	Oui	Cellule de l'Informatique et de la Statistique				
54.	CNCC	Oui	Service Statistique				

### 3. Principes fondamentaux de la statistique officielle

#### Principe n° 1 : Pertinence, impartialité et égalité d'accès à l'information statistique

La statistique officielle constitue un élément indispensable du système d'information d'une société démocratique, fournissant aux administrations publiques, au secteur économique et au public des données concernant la situation économique, démographique et sociale et la situation de l'environnement. A cette fin, des organismes responsables de la statistique officielle doivent établir les statistiques officielles selon un critère d'utilisation pratique et les rendre disponibles, en toute impartialité, en vue de rendre effectif le droit d'accès des citoyens à l'information publique.

#### Principe n° 2 : Standards et comportement professionnels

Pour que se maintienne la confiance dans l'information statistique officielle, les organismes responsables de la statistique doivent déterminer, en fonction de considérations purement professionnelles, notamment de principes scientifiques et de règles déontologiques, les méthodes et les procédures de collecte, de traitement, de stockage et de présentation des données statistiques.

#### Principe n° 3 : Responsabilité et transparence

Pour faciliter une interprétation correcte des données, les organismes responsables de la statistique doivent fournir, en fonction de normes scientifiques, des informations sur les sources, les méthodes et les procédures qu'ils utilisent.

#### Principe n° 4 : Prévention des mauvais usages des statistiques

Les organismes responsables de la statistique ont le droit de faire des observations sur les interprétations erronées et les usages abusifs des statistiques.

#### Principe n° 5 : Sources de la statistique officielle

Les données utilisées à des fins statistiques peuvent être tirées de toutes sortes de sources, qu'il s'agisse d'enquêtes statistiques ou de fichiers administratifs. Les organismes responsables de la statistique doivent choisir leur source en tenant compte de la qualité des données qu'elles peuvent fournir, de leur actualité, des coûts et de la charge qui pèse sur les répondants.

#### Principe n° 6 : Confidentialité

Les données individuelles collectées pour l'établissement des statistiques par les organismes qui en ont la responsabilité, qu'elles concernent des personnes physiques ou des personnes morales, doivent être strictement confidentielles et ne doivent être utilisées qu'à des fins statistiques.

#### Principe n° 7 : Législation

Les textes législatifs et réglementaires et toutes dispositions régissant le fonctionnement des systèmes statistiques doivent être portés à la connaissance du public.

#### Principe n° 8 : Coordination nationale

A l'intérieur de chaque pays, il est essentiel que les activités des différents organismes responsables de la statistique soient coordonnées pour assurer la cohérence et l'efficacité du système statistique.

#### Principe n° 9 : Utilisation des standards internationaux

L'utilisation par les organismes responsables de la statistique dans chaque pays des concepts, classifications et méthodes définis à l'échelon international favorise la cohérence et l'efficacité des systèmes statistiques à tous les niveaux officiels.

#### Principe n° 10 : Coopération internationale

La coopération bilatérale et multilatérale dans le domaine de la statistique contribue à l'amélioration des systèmes d'élaboration des statistiques officielles dans tous les pays

#### 4. Liste de documents de coordination et normalisation du SNIS

1. Loi N°91/023 du 16 décembre 1991 relative aux recensements et enquêtes statistiques (version révisée en cours d'adoption)
2. Stratégie Nationale de Développement de la Statistique 2014 – 2020 (SNDS 2014-2020)
3. Manuel de concepts et définitions utilisés dans les publications statistiques officielles
4. Dictionnaire des enquêtes
5. Nomenclature camerounaise des activités et produits, 2013
6. Nomenclature camerounaise des métiers, emplois et professions, 2013
7. Cahier de charges des structures du Système National d'Information Statistique (SNIS)
8. Guide d'utilisation des bonnes pratiques dans le système statistique camerounais

## 5. Liste des participants à l'atelier d'élaboration du cahier de charges

N°	Noms et prénoms	Administrations	Téléphone	email
1	OKOUDA Barnabé	INS/DCR		
2	FOWANG Ignatus	INS/ATD2	677787003	Fitibong73@yahoo.com
3	Abel NKOUNGOUROU EBONGUE	PARFIP		Abel_ebongue@yahoo.com
4	ABANDA Ambroise	INS	677604526	Abanda-ambroise@yahoo.fr
5	ABESSOLO ONDO Fridolin	BUCREP	677498620	abessolofridolin@yahoo.fr
6	TCHONANG Claude	MINEDUB	699591942	tchonangclode@yahoo.fr
7	INACK INACK Samuel	MINEFOP	699257802	inackinack@yahoo.fr
8	HAMAN ADAMA	MINFOF	699556692	hamadbill@gmail.com
9	NDI NDONGO Marcellin	MINFOPRA	693557211	ndindongo@yahoo.fr
10	INDJIKE Christelle epse MBOUNGA	MINHDU	674488469	Chrystin12@yahoo.fr
11	SANDTOUNGOU Serge	MINJEC	699608440	sandtougou@yahoo.fr
12	FOPA LANGOUO Georges	MINNEPDED	699153989	fopage@yahoo.fr
13	ZAMEYO Cecile	MINSEP	697389519	clarissececile@yahoo.fr
14	NDOUMOU Alexandre	MINTP	677790099	Alex_ndoumou@yahoo.fr
15	BEDA MALOUM	MINTRANSPORTS	676096952	maloum@yahoo.fr
16	BOHIMO MOUENDJI Edouard	MINTSS	699556585	bohimo@gmail.com
17	DJOMO epse NGASSA Lyse	MONTOUL	674358103	lysesime@yahoo.fr
18	MOUKIRI NGANGUE	ONEFOP	699813392	nganguerfrancis@yahoo.fr
19	JAZET Eric	INS/DDS	675116212	jazeteric@yahoo.fr
20	TCHAMAGO KOUEDOU Olivier	INS/DCR	699953499	tchamago@yahoo.fr
21	TATSINKOU Christophe	INS/DCR	675624653	tatsinkouchristophe@gmail.com
22	KANA KENFACK Christophe	INS/DCR	677315266	christkana@yahoo.com
23	TCHOMTHE Séverin	INS/DCR	677670969	stchomthe@yahoo.fr
24	MOUGA Amisobel	INS/DSE	699986356	amimouga@yahoo.fr
25	ESSAMBE BOME Vincent	INS/DCR	677984574	essambbev1@yahoo.fr
26	TIOBO'O PAPOU Sédric E.	INS/DCR	676696936	sedrictioboo@stat.cm
27	NGAH Adèle Zoriphie	INS/DCR	675384354	zoriphie@yahoo.fr
28	KAMGAING YOUGBISSI Léonie	INS/DCR	676373233	leoniegerme@yahoo.fr
29	KAMSU KAGO Marius B.	INS/DCR	676424182	bricekago@yahoo.fr
30	MODOU SANDA	INS/DCR	675225322	modousanda@yahoo.fr
31	MENGUELE Gabriel	INS/DCR	694300708	gabymenguele@yahoo.fr

